

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ХЕРСОНСЬКИЙ ГІДРОМЕТЕОРОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ОДЕСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ЕКОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Директор ВСП «ХГМФК ОДЕКУ»
_____ С.Г. Кіряк
«14» квітня 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів
освіти у Відокремленому структурному підрозділі
«Херсонський гідрометеорологічний фаховий коледж
Одеського державного екологічного університету»

СХВАЛЕНО
на засіданні методичної ради коледжу
протокол № 5 від «14» 04.2021 р.
Голова методичної ради _____
/ О.В. Лянзберг/

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту». Наказу МОН №570 від 01.06.2018 року «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти», Наказу МОН «Про запровадження 12-ти бальної шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у системі загальної середньої освіти» №428/48 від 04.09.2000р.», Наказу МОН №1369 від 07.12.18р. «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації», Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про державну підсумкову атестацію студентів, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти» від 07.12.2018р. №1369, Наказу МОН молоді спорту «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень студентів у системі загальної середньої освіти № 329 від 13.04.2011р., актів законодавства України з питань освіти та регулює питання оцінювання студентів із загальноосвітніх дисциплін та навчальних дисциплін професійної підготовки у ВСП «Херсонський гідрометеорологічний фаховий коледж Одеського державного екологічного університету(далі – ВСП «ХГМФК ОДЕКУ»).

1.2 Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (далі – Положення) є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти і встановлює сукупність організаційно-методичних заходів щодо перевірки та оцінювання знань, умінь і навичок здобувачів освіти, набуття ними фахових компетентностей.

Здобувачами освіти є: студент – особа, зарахована до ВСП «Херсонський гідрометеорологічний фаховий коледж» Одеського державного екологічного університету (далі – ВСП «ХГМФК ОДЕКУ») з метою здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Основними функціями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є:

- **Контролююча** – визначає рівень досягнень кожного здобувача освіти, готовність до засвоєння нового матеріалу, що дає змогу викладачеві відповідно планувати й викладати навчальний матеріал;
- **Навчальна** – сприяє повторенню, уточненню й поглибленню знань, їх систематизації, удосконаленню вмінь і навичок;

- **Діагностично- коригувальна** – з'ясовує причини труднощів, які виникають у здобувача освіти у процесі навчання; виявляє прогалини в засвоєному, вносить корективи, спрямовані на їх усунення;

- **Стимулюючо-мотиваційна** – формує позитивні мотиви навчання;

- **Виховна** – сприяє формуванню вмінь відповідально й зосереджено працювати, застосовувати прийоми контролю й самоконтролю, рефлексії навчальної діяльності.

Знання, вміння здобувачів з гуманітарної, соціально – економічної, природничо- наукової, професійної та практичної підготовки оцінюються за чотирибальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».

При поточному контролі знання, вміння здобувачів із зазначених циклів дисциплін оцінюються за 4-бальною шкалою, а в навчальних журналах виставляється кількісна оцінка «5», «4», «3», «2».

1.3 До основних завдань оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у коледжі належать:

- оцінювання результатів навчання (знань, умінь, навичок, інших компетентностей), набутих особою в процесі навчання за певною освітньо-професійною програмою та інформування здобувачів освіти про якість досягнутих результатів;

- мотивація здобувачів освіти до систематичної активної роботи протягом усього періоду навчання; - аналіз результатів навчання та вплив педагогічного працівника на процес самостійної роботи здобувачів освіти і ефективність освітнього процесу в цілому. Дидактичними принципами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти є:

- дієвість;
- систематичність;
- індивідуальність;
- диференційованість;
- об'єктивність єдність вимог;
- прозорість освітнього середовища.

Зазначені принципи логічно пов'язані між собою і визначають вимоги до форм і методів перевірки та оцінювання знань, що формують систему контролю знань здобувачів освіти.

1.4. Для оцінювання навчальних досягнень здобувача освіти впродовж семестру застосовується 12-бальна шкала з предметів загальноосвітньої підготовки та 4-бальна шкала з дисциплін освітньо-професійної підготовки молодшого бакалавра. Після проведення підсумкового контролю з навчальних дисциплін освітньо-професійної підготовки, які інтегровані з предметами загальноосвітньої підготовки, їх результати переводять у 4-х бальну шкалу. Підсумковий контроль та державна підсумкова атестація з предметів загальноосвітньої підготовки оцінюється за 12-бальною шкалою.

Здобувачі освіти, що вступили до коледжу на базі повної загальної середньої освіти, не складають ДПА із визначених предметів.

1.5 Порядок організації оцінювання результатів навчання здобувачів освіти передбачає

1.5.1 **Вхідний контроль** (діагностика вхідного рівня знань здобувачів освіти) застосовується як передумова успішної організації вивчення дисципліни. Він дає змогу визначити наявний рівень знань здобувачів освіти і слугує науково-педагогічному, педагогічному працівнику орієнтиром для реалізації індивідуального підходу в процесі викладання дисципліни та визначенні форм і методів організації освітнього процесу.

1.5.2 **Поточний контроль** проводиться на семінарському, практичному / лабораторному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів освіти із зазначеної теми (у тому числі самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на семінарських заняттях та набутих практичних навичок під час виконання завдань лабораторних / практичних робіт. Завдання поточного контролю зорієнтовані допомогти здобувачам освіти організувати свою роботу самостійно, сумлінно та систематично щодо опанування матеріалу навчальних дисциплін і мають на меті:

- визначити повноту, глибину програми дисципліни та якість сприйняття матеріалу, що вивчається;
- виявити результат засвоєння дисципліни, рівень сформованості знань, умінь і навичок (компетентностей);
- визначити недоліки у засвоєнні навчального матеріалу і спланувати заходи щодо їх усунення;
- виявити ступінь відповідальності здобувачів освіти при підготовці до навчальних занять та визначити причини, що перешкоджають успішній систематичній навчальній роботі;
- виявити рівень навичок самостійної роботи й окреслити шляхи та засоби щодо їх розвитку;
- стимулювати інтерес здобувачів освіти до змісту дисципліни та активність до пізнання.

Бали за 12-бальною шкалою, отримані здобувачами освіти за результатами поточного контролю з дисципліни, педагогічний працівник заносить до Журналу обліку академічної групи та викладача і оголошує на кожному практичному (семінарському, лабораторному) занятті.

2. Загальні критерії оцінювання знань, умінь здобувачів освіти з дисциплін загальноосвітньої підготовки

2.1. Визначення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти є особливо важливим з огляду на те, що навчальна діяльність у кінцевому підсумку повинна не просто дати людині рівень знань, умінь та навичок, а сформувати її компетентність як загальну здатність, що базується на знаннях, досвіді, цінностях, здібностях, набутих завдяки навчанням. Поняття компетентності не зводиться тільки до знань і навичок, а належить до сфери складних умінь і якостей особистості. Компетентнісний підхід до освіти

передбачає вміння на основі знань вирішувати проблеми, які виникають у різних життєвих ситуаціях.

Сформульовано чотири основних принципи компетентнісного підходу, на яких має базуватись освіта: навчитися жити разом, навчитися набувати знання, навчитися працювати. Ці принципи, по суті, є глобальними компетентностями. На підставі цього відокремлено п'ять наскрізних ключових компетентностей (таблиця 1). Перелік ключових компетентностей визначається на основі цілей базової середньої освіти та основних видів діяльності здобувачів освіти, які сприяють оволодінню соціальним досвідом, навичками життя й практичної діяльності в суспільстві. Їх формування здійснюється в рамках кожного навчального предмета.

Таблиця 1. Компетентності освіти

Компетентність	Сфера виявлення компетентності	Види діяльності в межах компетентності	Навчальні предмети, через які в основному формується компетентність
1. Вміння вчитися	Індивідуальний досвід участі в навчальному процесі	Організація своєї праці для досягнення результату, успіху; оволодіння вміннями та навичками саморозвитку, самоаналізу, самоконтролю та самооцінки	Усі навчальні предмети
2. Здоров'я зберігаюча	Збереження та зміцнення фізичного, соціального, психічного та духовного здоров'я	Здатність вести здоровий спосіб життя у фізичній, соціальній, психічній та духовній сферах	Захист України, фізика біологія, фізична культура, географія, екологія, хімія
3. Загальнокультурна (комунікативна)	Спілкування, толерантна поведінка в умовах культурних, мовних, релігійних та інших відмінностей між людьми й народами. Збереження соціальних, громадських та культурних традицій	Оволодіння усним і письмовим спілкуванням у сфері культурних, мовних, релігійних відносин. Оцінювання найважливіших досягнень національної, європейської та світової культур	Українська мова і література, рідна мова і література, зарубіжна література, іноземні мови, предмети художньо-естетичного циклу, історія

Компетентність	Сфера виявлення компетентності	Види діяльності в межах компетентності	Навчальні предмети, через які в основному формується компетентність
4. Соціально - трудова	Суспільні відносини (політика, релігія, міжнаціональні відносини), трудові відносини. Здатність орієнтуватися в проблемах сучасного суспільно-політичного життя; робити свідомий вибір та застосовувати демократичні технології ухвалення індивідуальних і колективних рішень, враховуючи інтереси й потреби громадян, представників певної спільноти, суспільства та держави. діяльності; оцінювання власних професійних можливостей, здатність співвідносити їх із потребами ринку праці.	Здатність брати на себе відповідальність, брати участь в ухваленні рішень, здатність до співпраці, уміння розв'язувати проблеми в різних життєвих ситуаціях. Оволодіння етикою громадянських стосунків, навичками соціальної активності, функціональної грамотності. Організація власної трудової та підприємницької	Історія, географія, громадянська освіта, економіка, правознавство, філософія, технології, сталий розвиток суспільства
5. Інформаційна	Інформаційні та комунікаційні технології. Оволодіння новими інформаційними технологіями, здатність відбирати, аналізувати, оцінювати інформацію, систематизувати її	Уміння використовувати джерела інформації для власного розвитку	Інформатика, технології, математика

Компетентність як інтегрований результат навчальної діяльності здобувачів освіти формується передусім на основі опанування змісту профільної середньої освіти. Виявити рівень такого опанування покликане оцінювання.

Оцінювання - це процес встановлення рівня навчальних досягнень здобувача освіти в оволодінні змістом предмета, уміннями та навичками відповідно до вимог навчальних програм.

Об'єктом оцінювання навчальних досягнень здобувачів є знання, вміння та навички, досвід творчої діяльності, досвід емоційно-ціннісного ставлення до навколишньої дійсності.

При оцінюванні навчальних досягнень здобувачі освіти мають ураховуватися: – характеристика відповіді студента:

правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;

– якість знань: повнота, глибина, гнучкість, системність, міцність;

– сформованість загальноосвітніх та предметних умінь і навичок;

– рівень володіння розумовими операціями: уміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;

– досвід творчої діяльності (уміння виявляти проблеми та розв'язувати їх, формулювати гіпотези);

– самостійність оцінних суджень.

Характеристики якості знань взаємопов'язані між собою і доповнюють одна одну.

Повнота знань – кількість знань, визначених навчальною програмою.

Глибина знань – усвідомленість існуючих зв'язків між групами знань.

Гнучкість знань – уміння студентів застосовувати набуті знання в стандартних і нестандартних ситуаціях; знаходити варіативні способи використання знань; уміння комбінувати новий спосіб діяльності з уже відомих.

Системність знань – усвідомлення структури знань, їх ієрархії і послідовності, тобто усвідомлення одних знань як базових для інших.

Міцність знань – тривалість збереження їх у пам'яті, відтворення їх у необхідних ситуаціях. Знання є складовою умінь здобувачів освіти діяти.

Уміння виявляються в різних видах діяльності й поділяються на розумові та практичні.

Навички – дії доведені до автоматизму в результаті виконання вправ. Для сформованих навичок характерні швидкість і точність відтворення. Цінності ставлення виражають особистий досвід здобувачів, їхні дії, переживання, почуття, які виявляються у відношенні до того, що оточує (людей, явищ, природи, пізнання тощо).

У контексті компетентної освіти це виявляється у відповідальності здобувачів освіти, прагненні закріплювати позитивні надбання в навчальній діяльності, зростанні вимог до своїх навчальних досягнень.

2.2. Критерії оцінювання з кожної навчальної дисципліни, за всіма видами робіт наведені у робочих програмах навчальних дисциплін з усіх предметів.

Основними критеріями, що характеризують рівень компетентності здобувачів освіти при оцінюванні результатів поточного та підсумкового контролів, є такі:

- виконання всіх видів навчальної роботи, передбачених робочою програмою з дисципліни;

- глибина і характер знань навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, що міститься в основних та додаткових рекомендованих літературних джерелах;

Таблиця 2 Критерії оцінювання знань, вмінь, компетентностей здобувачів освіти з навчальної дисципліни

Бали	Критерії оцінювання
«Відмінно»	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких навчальний матеріал відтворюється в повному обсязі, відповідь правильна, обґрунтована, логічна, містить аналіз і систематизацію, зроблені аргументовані висновки. Здобувач освіти активно працює протягом усього курсу і показує при цьому глибоке оволодіння лекційним матеріалом, здатний висловити власне ставлення до альтернативних міркувань з конкретної проблеми, проявляє вміння самостійно та аргументовано викладати матеріал. Практичне завдання виконане правильно, як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом.
«Добре»	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких відтворюється значна частина навчального матеріалу. Здобувач освіти виявляє знання і розуміння основних положень з навчальної дисципліни, певною мірою може аналізувати матеріал, порівнювати та робити висновки. Здобувач освіти активно працює протягом усього курсу, питання висвітлює повно, висвітлення їх завершене висновками, виявлене уміння аналізувати факти й події, а також виконувати навчальні завдання. У відповідях допущені несуттєві помилки, в усних відповідях – неточності, деякі незначні помилки, має місце недостатня аргументованість при викладенні матеріалу, нечітко виражене ставлення слухача до фактів.
«Задовільно»	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких відтворюються основні положення навчального матеріалу на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння; студент у цілому оволодів суттю питань з даної теми, виявляє знання лекційного матеріалу, навчальної літератури, намагається аналізувати факти й події, робити висновки. Але на заняттях поводить себе пасивно, відповідає лише за викликом викладача, дає неповні відповіді на запитання, припускається грубих помилок при висвітленні теоретичного матеріалу. У практичних завданнях припущені несуттєві помилки
«Незадовільно»	Оцінюється завдання, що не виконане, або містить відповіді на рівні елементарного відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, фрагментів навчального матеріалу. Здобувач освіти виявив неспроможність висвітлити питання чи питання висвітлені неправильно, безсистемно, з грубими помилками, відсутні розуміння основної суті питань, висновки, узагальнення. У відповідях та практичному завданні припущені суттєві помилки.

- вміння аналізувати явища, що вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку;
- характер відповідей на поставлені питання (чіткість, лаконічність, логічність, послідовність тощо);
- вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач;
- вміння аналізувати достовірність одержаних результатів.

2.3. Критерії оцінювання екзаменів (диференційованих заліків)

Оцінка «**відмінно**» виставляється здобувачу освіти, який

- повністю оволодів програмним матеріалом, точно й повно виконав практичні завдання;
- виявив творчу самостійність, знання спеціальної літератури, тверді переконання та вміння їх захищати, високу комунікативну культуру, уміння робити практичні висновки;
- на семінарських, лабораторних, практичних заняттях показав достатній рівень розвитку умінь і навичок точного застосування знань.

Оцінка «**добре**» ставиться за тих же умов. Відмінність у знаннях здобувача освіти полягає в дещо обмеженому й звуженому прояві тих же якостей, які слугують критерієм відмінної оцінки – творча самостійність, знання літератури тощо. Але вже немає тієї свободи викладу матеріалу, як у першому випадку, можуть допускатися окремі помилки, що легко виправляються самим здобувачем освіти під час бесіди.

Оцінка «**задовільно**» виставляється за повне знання програми та за виконання завдань. Відчувається, що він дещо просто «завчив», однак навчальний матеріал він загалом знає. Має певне уявлення про вимоги практики, може знайти нові приклади або умови застосування знань на практиці. Знає літературу, але, можливо, не всю і не може дати достатньої критичної оцінки. Володіє необхідними вміннями. Можливі недоліки в аспекті комунікативної культури.

Оцінка «**незадовільно**» виставляється, якщо здобувач освіти не має повних знань. Завдання не виконані або виконані неправильно. Уміннями й навичками студент не володіє. Навчальної літератури зовсім не знає.

2.4. Критерії оцінювання практики.

Оцінку «**відмінно**» здобувач освіти отримує в тому випадку, коли повністю виконав програму практики, поданий звіт за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам програми практики. Основні положення звіту глибоко обґрунтовані, логічні. Висока старанність у виконанні, бездоганне оформлення. Захист звіту впевнений і аргументований.

Оцінка «**добре**» ставиться в тому випадку, коли здобувач освіти повністю виконав програму практики, звіт за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам. Основні положення звіту достатньо обґрунтовані, але є незначне порушення послідовності. Достатня старанність у виконанні, правильне оформлення. Захист звіту аргументований, але з деякими неточностями в другорядному матеріалі, які здобувач сам виправляє.

Оцінка «**задовільно**» ставиться в тому випадку, коли здобувач освіти повністю виконав програму практики, звіт відповідає вимогам програми практики, але має неточності за структурою і змістом. Основні положення звіту недостатньо обґрунтовані, є порушення послідовності. Посередня старанність у виконанні, зовнішнє оформлення задовільне. Захист звіту із значними помилками, які студент виправляє сам або за допомогою викладача.

Оцінка «**незадовільно**». Відсутня систематичність у роботі здобувача освіти, який виконав програму практики (менше 50%), звіт відповідає вимогам програми практики, але має значні неточності за структурою і змістом. Основні положення звіту недостатньо обґрунтовані, мають порушення послідовності. Посередня старанність у виконанні, зовнішнє оформлення задовільне. Захист звіту з великими помилками і прогалинами, які здобувач не може виправити.

2.5. Критерії оцінювання курсових робіт (проектів) здобувачів освіти.

Оцінка «**відмінно**» ставиться за курсову роботу (проект), котра має теоретичне і практичне значення, композиційну чіткість, у якій критично і творчо використано літературу з теми, зроблено якісний аналіз зібраного матеріалу, аргументовані висновки й узагальнення. Робота (проект) характеризується високим рівнем наукової, мовної і стилістичної культури, охайно і грамотно оформлена. При захисті курсової роботи (проекту) її автор виявив знання з проблеми дослідження, вільне володіння нормами літературної мови.

Оцінка «**добре**» ставиться тоді, коли робота (проект) має позитивні якості, властиві курсовій роботі (проекту) з оцінкою «відмінно», але в ній допущені наукові, стилістичні, орфографічні, й пунктуаційні помилки, подано неповний список використаної літератури, некоректно використані окремі джерела.

Оцінка «**задовільно**» ставиться тоді, коли тему розкрито, проаналізовано фактичний матеріал, але студент не завжди виявляв самостійність, у роботі зустрічаються порушення системи викладу, немає композиційної чіткості.

Оцінка «**незадовільно**» ставиться тоді, коли тему не розкрито, поверхово проаналізовано фактичний матеріал, здобувач освіти не виявляв самостійність, у роботі є порушення системи викладу, немає композиційної чіткості. Здобувач освіти не володіє аналітико-синтетичними вміннями й навичками, не знає сучасних досягнень науки з теми дослідження.

2.6. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти за результатами виконання комплексного кваліфікаційного екзамену

Комплексний кваліфікаційний екзамен проводиться у формі письмових відповідей на питання екзаменаційних білетів, складених відповідно до навчальних програм, за методикою, визначеною цикловою комісією.

Екзаменаційний білет містить 75 тестів та одне практичне завдання, що дозволяє перевірити рівень засвоєння теоретичного матеріалу і набуті практичні навички здобувача. Екзаменаційні білети затверджуються на засіданні циклової комісії, підписуються головою циклової комісії.

Складання комплексного кваліфікаційного екзамену за фахом проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії за участю не менше половини її членів при обов'язковій присутності голови комісії. Засідання екзаменаційної комісії оформлюється протоколами. Секретарем кваліфікаційної комісії, що призначається наказом директора коледжу.

До початку кваліфікаційного екзамену група здобувачів освіти, яка складає його за розкладом у цей день, запрошується в аудиторію, де проводиться засідання екзаменаційної комісії.

Голова комісії вітає здобувачів з початком кваліфікаційного екзамену, знайомить їх із членами екзаменаційної комісії і коротко пояснює порядок її роботи, оголошує час початку та закінчення екзамену. Після цього здобувачі отримують екзаменаційні білети. Після завершення організаційного етапу оголошується початок екзамену. Виходити здобувачам освіти з аудиторії під час екзамену забороняється.

Тривалість виконання завдань екзаменаційного білета для одного здобувача складає 3 академічні години. Виконання здобувачами завдань комплексного кваліфікаційного екзамену повинно мати виключно самостійний характер. Використання додаткових джерел, крім передбачених екзаменаційним білетом, чи підказування на екзамені забороняються.

Результати перевірки відповідей на екзаменаційні білети оголошуються в той же день після складання екзамену.

Критерії оцінювання результатів комплексного кваліфікаційного екзамену за фахом

Результати комплексного кваліфікаційного екзаменів оцінюються за 100-бальною шкалою. Екзаменаційний білет складається із 75 тестів і 1 практичного завдання.

Відповідь на одне тестове завдання оцінюється так: 1 бал – відповідь правильна; 0 балів – відповідь неправильна. Практичне завдання оцінюється критеріями за 50-бальною системою (табл. 3).

У випадку використання заборонених джерел чи підказок робота вилучається і здобувача отримує 0 балів.

Загальна оцінка в балах розраховується з урахуванням фактичного рівня виконання здобувачем контрольного заходу за допомогою коефіцієнта засвоєння:

$$K=N/P$$

де N – бали, фактично отримані студентом за результатами виконання завдань екзаменаційного білета;

P – максимальна кількість балів, які здобувач може отримати за умови повного виконання завдань екзаменаційного білета (100 балів).

Таблиця 3 – Критерії оцінювання відповіді на практичне завдання

Кількість балів	Якість виконання практичного завдання
50-45	Здобувач має системні глибокі знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, свідомо використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати вивчений матеріал, користуватися джерелами інформації, приймати рішення. Здобувач освіти правильно розв'язав практичну задачу; при виконанні практичного завдання були наведені необхідні формули, теоретичні положення, зроблений обґрунтований висновок, дотримувався правила охорони праці.
40-35	Знання здобувача є достатніми, він володіє вивченим матеріалом в обсягах, необхідних для виконання стандартних завдань; правильно відтворює навчальний матеріал, знає основоположні теорії і факти, намагається аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки. Здобувач під час виконання завдання допустив незначні помилки, що в цілому не впливають на хід розв'язку; надав обґрунтований висновок, навів не всі теоретичні положення, обґрунтування, дотримувався правила охорони праці.
30-20	Здобувач показав знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповідь недостатньо аргументована та містить помилки, що порушують логіку викладення навчального матеріалу. Вміє застосовувати знання при виконанні завдань за аналогією. При виконанні завдання допустив помилки, що впливають на результат або практичної задачі, відсутні необхідні теоретичні положення, зроблені неточності у дотриманні правил охорони праці.
15-5	Здобувач освіти відтворює основний навчальний матеріал, але зміст заданого завдання не виконав, порушив послідовність виконання роботи, знає назви приладів, пристосувань, обладнання, матеріалів, але не вміє їх використовувати та не володіє ситуацією по виявленню непрацездатності обладнання; порушує правила охорони праці.
5-0	Студент має недостатні знання, не вміє самостійно викласти навчальний матеріал, не вміє застосовувати теоретичні положення при виконанні практичного завдання

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в 4-бальну здійснюється за таблицею 4.

Таблиця 4 – Порядок переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в 4-бальну

Оцінка за бальною шкалою,	Оцінка за національною шкалою
90–100	5 (відмінно)
89–74	4 (добре)
73–60	3 (задовільно)
59–0	2 (незадовільно)

Оформлення результатів комплексного кваліфікаційного екзамену

Рішення про оцінювання знань, виявлених під час складання комплексного кваліфікаційного екзамену за фахом, приймається екзаменаційною комісією на закритому засіданні відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, які брали участь у засіданні. При однаковій кількості голосів голос голови є вирішальним.

Усі спірні питання щодо оцінок, отриманих при складанні екзаменів, вирішуються екзаменаційною комісією відповідно до Положення про організацію навчального процесу в ВСП «Херсонському гідрометеорологічному фаховому коледжі Одеського державного екологічного університету».

Здобувачам освіти які не склали комплексний кваліфікаційний екзамен за фахом з поважних причин, підтверджених документально, наказом директора коледжу може бути продовжений строк навчання до наступного терміну роботи екзаменаційної комісії із складанням комплексного кваліфікаційного екзамену, але не більше ніж на один рік.

Здобувач освіти, який отримав незадовільну оцінку при складанні комплексного кваліфікаційного екзамену за фахом відраховується з коледжу. Йому видається академічна довідка встановленого зразка.

2.7. Критерії оцінювання випускних кваліфікаційних робіт здобувачів освіти (захист дипломних проєктів).

Під час оцінювання випускної кваліфікаційної роботи здобувача керівник та члени комісії дотримуються таких загальних критеріїв:

- ступінь розробленості теми; - повнота охоплення різних літературних джерел; - підходи до розгляду досліджуваної проблеми;
- самостійність та творчий підхід до написання кваліфікаційної роботи;
- послідовність та логіка викладу матеріалу;
- правильність та обґрунтованість висновків;
- стиль викладу;
- акуратність та правильність оформлення кваліфікаційної роботи;
- доказовість та обґрунтованість виступу здобувача під час захисту роботи.

Оцінка «**відмінно**» ставиться, коли здобувач освіти:

- виконав кваліфікаційну роботу, яка має теоретичне й практичне значення;
- глибоко і повно розкрив зміст досліджуваної проблеми;
- критично й творчо використав літературу з теми; володіє методами дослідження;
- зіставляє різні думки, аргументує власну точку зору;
- володіє спеціальною термінологією;
- грамотно ілюструє твердження прикладами, результатами спостережень і експериментів;
- системно, логічно й повно викладає матеріал; не допускає фактичних помилок;

- володіє культурою писемного мовлення, демонструє багатство словникового запасу, знання термінології.

Оцінка «добре» ставиться, коли здобувач освіти:

- достатньо повно розкриває зміст проблеми;
- вміє аналізувати використану літературу, але не завжди критично;
- вживає спеціальну термінологію, але не завжди доцільно;
- вміє зіставляти думки, твердження, відстоювати власну думку та ілюструвати теоретичні положення прикладами, результатами власних спостережень, даними експериментальних досліджень;
- має багатий словниковий запас; допускає 2-3 неточності при обґрунтуванні висновків та узагальнень; - мають місце окремі мовні помилки й огріхи.

Оцінка «задовільно» ставиться, коли здобувач освіти:

- розкриває тему дослідження недостатньо глибоко;
- мало користується спеціальною термінологією, допускає помилки у вживанні термінів;
- не завжди виявляє самостійність в оцінці фактів;
- мало наводить прикладів, допускає помилки у висновках та узагальненнях;
- викладає матеріал непослідовно, з порушенням системності, не забезпечуючи композиційної стрункості роботи;
- допускає помилки в мовному оформленні; вирішує поставлені завдання фрагментарно, не пов'язуючи зміст суміжних дисциплін;
- список літератури неповний, не досить коректно використані окремі джерела.

Оцінка «незадовільно» ставиться, коли здобувач освіти:

- демонструє нерозуміння сутності досліджуваної проблеми;
- не володіє спеціальною термінологією;
- не використовує теоретичні знання для розв'язання практичних завдань;
- не вміє систематизувати та узагальнювати матеріал;
- не може аргументувати власну думку;
- допускає фактичні помилки;
- має бідний запас спеціальних термінів, порушує послідовність викладу думок.

2.8. Організація контролю та оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти заочної форми навчання

Поточний контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти заочної форми навчання здійснюється на основі виконання завдань під час аудиторних занять та виконаних кожним здобувачем індивідуальних завдань передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Індивідуальні завдання видають здобувачам освіти заочної форми навчання під час настановної сесії або в міжсесійний період. Такі завдання

можна розміщувати в навчально-методичних посібниках, на Web-сторінці коледжу або видавати безпосередньо здобувачам під час аудиторних занять.

У міжсесійний період для консультування здобувачів освіти можна застосовувати технології дистанційного навчання.

Здобувачі освіти подають або пересилають поштою (електронною поштою) у коледж виконані індивідуальні завдання до початку екзаменаційної сесії. Дата подання робіт фіксується завідувачем заочного відділення в журналі обліку курсових проєктів (робіт), контрольних робіт. Викладачі перевіряють роботи здобувачам у семиденний термін з дати отримання і у разі недопущення їх до захисту повертають здобувачам освіти для доопрацювання з відповідним записом у журналі.

Захист курсових проєктів (робіт) проводиться перед комісією у складі трьох викладачів циклової комісії. Оцінювання з курсового проєкту (роботи) проводиться за результатами оцінювання якості їх виконання та захисту за 4-бальною шкалою. Диференційований залік виставляється за 4-бальною шкалою здобувачам освіти заочної форми навчання за виконання завдань під час аудиторних занять. Для здобувачів освіти заочної форми навчання підсумковий контроль у формі заліку й екзамену проводиться в період екзаменаційної сесії за обов'язкової присутності здобувача.

3. Рівні навчальних досягнень

3.1. Названі вище орієнтири покладено в основу чотирьох рівнів навчальних досягнень здобувачів освіти: початкового, середнього, достатнього, високого.

Вони визначаються за такими характеристиками:

Перший рівень – початковий. Відповідь здобувача освіти фрагментарна, характеризується початковими уявленнями про предмет вивчення.

Другий рівень – середній. Здобувач освіти відтворює основний навчальний матеріал, виконує завдання за зразком, володіє елементарними вміннями навчальної діяльності.

Третій рівень – достатній. Здобувач освіти знає істотні ознаки понять, явищ, зв'язки між ними, вміє пояснити основні закономірності, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь здобувача освіти правильна, логічна, обґрунтована, хоча їй бракує власних суджень.

Четвертий рівень – високий. Знання здобувача освіти є глибокими, міцними, системними; здобувач освіти вміє застосовувати їх для виконання творчих завдань, його навчальна діяльність позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію.

Таблиця 5 Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти за 12-ти бальною шкалою

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень
Початковий	1	Здобувач освіти розрізняє об'єкти вивчення.
	2	Здобувач освіти відтворює незначну частину навчального матеріалу, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення.
	3	Здобувач освіти відтворює частину навчального матеріалу, з допомогою викладача виконує елементарні завдання
Середній	4	Здобувач освіти з допомогою викладача відтворює основний навчальний матеріал, може повторити за зразком певну операцію, дію.
	5	Здобувач освіти відтворює основний навчальний матеріал, здатний з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило.
	6	Здобувач освіти виявляє знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповідь його правильна, але недостатньо осмислена. Вміє застосувати знання при виконанні завдань за зразком
Достатній	7	Здобувач освіти правильно відтворює навчальний матеріал, знає основоположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролює власні навчальні дії.
	8	Знання здобувача освіти є достатнім, він застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагається аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежить між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролює власну діяльність. Відповідь його логічна, хоч і має неточності
	9	Здобувач освіти добре володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в стандартних ситуаціях, уміє аналізувати й систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією
Високий	10	Здобувач освіти має повні, глибокі знання, здатний використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки, узагальнення.
	11	Здобувач освіти має гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях, уміє знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми.
	12	Здобувач освіти має системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, ухвалює рішення.

Водночас, визначення високого рівня навчальних досягнень, зокрема оцінки 12 балів, передбачає знання та уміння в межах робочої програми навчальної дисципліни і не передбачає обов'язкової участі здобувачів освіти у олімпіадах, творчих конкурсах тощо.

Таблиця 6. Відповідність підсумкових оцінок за національною шкалою оцінкам у балах за 12-бальною шкалою

Оцінка за національною шкалою	Оцінка в балах
Відмінно	10-12
Добре	7-9
Задовільно	4-6
Незадовільно	1-3

4. Поточне оцінювання

4.1. Поточне оцінювання – це процес установлення рівня навчальних досягнень здобувача в оволодінні змістом предмета, уміннями й навичками відповідно до вимог навчальних програм. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів освіти.

4.2. Метою поточного контролю знань є перевірка якості засвоєння здобувачами освіти змісту навчальних дисциплін у ході навчального процесу. Поточний контроль може проводитися викладачами під час аудиторних занять, на практичних заняттях та семінарських заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Об'єктом поточного оцінювання рівня навчальних досягнень здобувач освіти є знання, уміння й навички, самостійність оцінних суджень, досвід творчої діяльності та емоційно-ціннісного ставлення до навколишньої дійсності.

4.3. Результати поточного контролю (поточна успішність) з дисципліни є основною інформацією при проведенні атестації, заліку чи диференційованого заліку можуть враховуватися викладачем при проведенні екзамену з цієї дисципліни. Результати поточного контролю знань вносяться в навчальний журнал відповідно до дати його проведення.

4.4. Формами поточного оцінювання є індивідуальне, групове та фронтальне опитування; при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, виконання студентами різних видів письмових робіт; взаємоконтроль здобувачів освіти у парах і групах; самоконтроль тощо. В умовах упровадження зовнішнього незалежного оцінювання особливого значення набуває тестова форма контролю та оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Інформація, отримана на підставі поточного контролю, є основною для коригування викладачем роботи здобувача на занятті.

4.5. З метою організації контролю за поточною успішністю здобувачів освіти в коледжі проводиться атестація для здобувачів освіти. Кожний викладач на останньому занятті виставляє студентам підсумкові оцінки з предмета в окремій графі журналу.

4.6. Здобувачі освіти, які пропустили більше 50 % занять за період атестації, і, як наслідок, не засвоїли весь матеріал, вважаються не атестованими, про що ставиться відмітка в журналі" н/а ".

4.7. Здобувачів освіти, що не атестовані та мають заборгованість, зобов'язані її ліквідувати протягом 10 днів. Здобувачі, що не ліквідували заборгованість, заслуховуються на методичному об'єднанні класних керівників в присутності завідуючого відділенням та викладачів з предметів, з яких не ліквідована заборгованість.

4.8. Голова циклової комісії аналізує результати атестації, виявляє причини низької якості знань, відвідує заняття викладачів, де вона найнижча, з метою практичної допомоги.

4.9. Поточний контроль за виконанням курсового проекту (роботи) здійснюється його керівником відповідно до завдання та графіку виконання Поточний контроль практик здійснюється керівником практики відповідно до робочої програми практики та графіка її виконання.

5. Тематичне оцінювання та порядок його проведення

5.1. Тематичне оцінювання – це визначення навчальних досягнень здобувачів освіти з певної теми (блоку тем) або з певного виду навчальної діяльності на основі вимог навчальної програми та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з того чи іншого предмету загальноосвітньої підготовки. Тематичне оцінювання є обов'язковим і містить всі види діяльності здобувача, які оцінює викладач: поточне оцінювання, різні види навчальних робіт (практичні, лабораторні, самостійні, творчі та контрольні роботи), навчальна активність здобувача.

5.2. Метою тематичного оцінювання є визначення повноти знань здобувачів освіти із циклу дисциплін. Тематичне оцінювання навчальних досягнень студентів забезпечує: – усунення безсистемності в оцінюванні; – підвищення об'єктивності оцінки знань, навичок і вмінь; – індивідуальний та диференційований підхід до організації навчання; – систематизацію й узагальнення навчального матеріалу; – концентрацію уваги здобувачів освіти до найсуттєвішого в системі знань із кожного предмета.

5.3. Зміст, обсяг, форми, терміни тематичного оцінювання визначають відповідно до навчальних програм МОН України.

5.4. Тематична атестаційна оцінка виставляється на підставі результатів опанування студентами матеріалу теми впродовж її вивчення з урахуванням поточних оцінок, різних видів навчальних робіт (практичних, лабораторних, самостійних, творчих, контрольних робіт) та навчальної активності здобувачів освіти. Перед початком вивчення чергової теми всі здобувачів освіти мають бути ознайомлені з тривалістю вивчення теми (кількість занять); кількістю й тематикою обов'язкових робіт і термінами їх проведення; умовами оцінювання.

5.5. На початку навчального року кожний викладач повинен мати програми з навчальних дисциплін, методичні рекомендації, особливості

виставлення тематичних балів, які регламентуються інструктивно методичними листами з навчальних дисциплін, які рекомендує МОН.

5.6. Тематична атестаційна оцінка виставляється у навчальному журналі в колонку з надписом «Тема» без дати. При виставленні тематичної атестаційної оцінки враховуються всі види навчальної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми. При цьому проведення окремої тематичної атестації при здійсненні відповідного оцінювання не передбачається. Якщо здобувач освіти був відсутній на заняттях протягом вивчення теми, не виконав вимоги навчальної програми, у колонку з надписом «Тема» виставляється «н/а» (не атестований).

6. Семестрове оцінювання та порядок його проведення

6.1. Семестровий контроль у формі диференційованого заліку проводиться за результатами поточного контролю.

Результати заліків оприлюднюються в журналі академічної групи до початку екзаменаційної сесії. Оцінка за семестр виставляється на підставі атестації тематичних оцінок у колонку «Семестрова». При цьому мають враховуватися динаміка особистих навчальних досягнень здобувача освіти з предмета протягом семестру, важливість теми, тривалість її вивчення, складність змісту тощо. Семестровий контроль у формі екзамену проводиться за розкладом екзаменаційної сесії з обов'язковою присутністю здобувачів освіти. Семестровий контроль може проводитися в усній або письмовій формах, тестуванні з використанням технічних засобів, а також поєднання різних форм контролю.

Форма проведення семестрового контролю зазначається в робочій програмі навчальної дисципліни. Екзаменаційна сесія проводиться в терміни, визначені навчальним планом і затверджені графіком навчального процесу, за окремим розкладом. Розклад екзаменаційної сесії готується зам. директора з навчально - виховної роботи та погоджується з навчальною частиною, затверджується директором коледжу і доводиться до відома викладачів і здобувачів освіти не пізніше, як за місяць до початку сесії. Тривалість підготовки до кожного екзамену повинна становити не менше 2-3х днів. Перед кожним екзаменом обов'язково проводиться консультація. Час і місце проведення екзамену дозволяється змінювати тільки за погодженням з завідувачем відділення та навчальною частиною коледжу.

6.2. Якщо здобувач освіти був відсутній на заняттях протягом семестру, у відповідну клітинку замість оцінки за I семестр чи II семестр виставляється «н/а» (не атестований). Семестрова оцінка виставляється без дати до навчального журналу в колонку з надписом «Семестрова». Позитивна семестрова оцінка не підлягає коригуванню. Незадовільна семестрова оцінка підлягає коригуванню. Корируюча семестрова оцінка виставляється без дати у колонку з надписом «Скоригована» поруч із колонкою «Семестрова».

6.3. Якщо є заборгованість з предметів, за наказом директора коледжу створюється комісія у складі голови (заступника директора з навчальної

роботи або завідувача відділення та членів комісії: голови циклової комісії, викладача, який викладає предмет у цій групі, а також затверджується графік проведення оцінювання. У разі хвороби здобувача освіти чи інших поважних причин термін перездачі може бути подовжено на термін хвороби відповідно до документу з медичного закладу.

6.4. Члени комісії готують завдання, що погоджуються на засіданні циклової комісії і затверджуються заступником директора з навчально – виховної роботи. Завдання мають охоплювати зміст усіх тем, що вивчалися протягом семестру. Оцінювання проводиться у письмовій формі. Письмові роботи зберігаються протягом року.

6.5. На голову комісії покладається відповідальність за об'єктивність оцінювання та дотримання порядку його проведення. Комісія ухвалює рішення щодо його результатів та складає протокол. Рішення цієї комісії є остаточним, при цьому скоригована семестрова оцінка не може бути нижчою за семестрову. У разі, якщо здобувачеві не вдалося підвищити результати, запис у колонку «Скоригована» не робиться.

6.6. Підвищення семестрової оцінки здобувачами освіти не дає їм право увійти до рейтингу успішності на призначення стипендії відповідно до Положення про призначення стипендії.

6.7. Курсовий проєкт (робота), навчальна, виробнича та переддипломна практики оцінюються за національною шкалою. Захист курсового проєкту (роботи), звіту з навчальної, виробничої, переддипломної практик здійснюється особисто здобувачем освіти.

7. Підсумкове оцінювання та порядок його проведення

7.1. З предметів загальноосвітнього циклу в кінці вивчення дисциплін після оцінки за відповідний семестр виставляється До свідоцтва оцінка, яка є середньою арифметичною оцінкою відповідних семестрових оцінок і виставляється в додатку до свідоцтва про повну загальну середню освіту.

7.2. Із дисциплін, які виносяться на державну підсумкову атестацію, окремо виставляється оцінка за ДПА. У додаток до свідоцтва ці оцінки вносяться окремо.

7.3. Підсумкова оцінка коригуванню не підлягає.

7.4. Після закінчення семестру, з усіх предметів що вивчались, виставляються підсумкові оцінки успішності здобувачів освіти - на основі оцінок поточного обліку знань і не залежно від того, виносяться ці предмети на екзамен чи ні. Здобувачі освіти, які мають переважно відмінні поточні оцінки з предмета, можуть, на розсуд викладача, звільнитись від екзамену з цього предмета. Екзаменаційна оцінка розглядається як кінцева. До екзаменів допускаються студенти, які повністю виконали всі практичні, лабораторні, розрахунково-графічні роботи, курсові проєкти /роботи/ і які не мають незадовільних підсумкових оцінок. Здобувачам освіти, які під час сесії не склали екзамени, заліки з однієї або двох дисциплін, повинні ліквідувати академічну заборгованість до початку наступного семестру.

Згідно положення, директор коледжу може продовжити термін ліквідації академічної заборгованості. Здобувач освіти, що отримав під час екзаменаційної сесії більше двох незадовільних оцінок, підлягає відрахуванню з коледжу. Якщо студент не з'явився на екзамен, в екзаменаційній відомості викладачем ставиться відмітка "не з'явився".

Якщо здобувач освіти не з'явився на екзамен без поважних причин, завідувач відділення виставляє йому оцінку "незадовільно".

Отримані під час сесії незадовільні оцінки коригуються відповідно до зареєстрованих направлень на перездачу.

Якщо здобувач освіти не склав екзамен комісії, адміністрація розглядає питання про його відрахування з коледжу. Перескладання екзаменів і підсумкових оцінок з предметів з метою підвищення оцінки не допускається, але у виняткових випадках, за погодженням з заступником директора з навчальної роботи і завідувачем відділення та органами студентського самоврядування, директор коледжу може надати такий дозвіл.

Здобувачам освіти випускних курсів надається право коригування оцінок не більше, як з двох предметів минулих курсів з метою підвищення оцінки. Не дозволяється коригування оцінок з метою підвищення (крім незадовільних) оцінки з практик, курсових проектів /робіт/ і креслення. За поданням циклової комісії на імя директора коледжу.

Викладачі не мають права влаштовувати без дозволу адміністрації коригування екзаменаційних і підсумкових оцінок.

Контроль за дотриманням правил коригування екзаменаційних і підсумкових оцінок покладається на завідувачів відділень, а за видачею направлень – на навчальну частину коледжу.

Порушення цього Положення розглядається дирекцією як порушення трудової дисципліни.

8. Державна підсумкова атестація

8.1. Державна підсумкова атестація здобувачів освіти - форма контролю відповідності освітнього рівня здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня фахового молодшого бакалавра, що завершили здобуття повної загальної середньої освіти, відповідним державним вимогам проводиться відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію здобувачів освіти, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень фахового молодшого бакалавра з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти згідно з наказом МОН від 07.12.2018 року за №1369.

8.2. Атестація включається в структуру навчального року.

8.3. Предмети загальноосвітньої підготовки вивчаються одночасно із дисциплінами освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра під час перших двох курсів. Свідоцтво про повну загальну середню освіту замовляються і одержуються навчальним закладом в уповноваженому органі Міністерства освіти і науки України після успішного проходження державної підсумкової атестації і зберігаються в особовій

справі здобувача до закінчення ним навчання. Разом зі свідоцтвом про повну загальну середню освіту видається додаток до нього, в якому зазначаються досягнення здобувача у навчанні в балах за 12-бальною шкалою. До додатка до свідоцтва про повну загальну середню освіту заносяться усі предмети загальноосвітньої підготовки навчального плану навчального закладу.

8.4. Атестація проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання. Атестація проводиться з навчальних предметів, перелік яких щороку визначається і затверджується Міністерством освіти і науки України.

Згідно з Наказом МОН, обов'язковою є атестація з української мови, математики (предмети можуть змінюватись). Атестація проводиться у терміни, які щороку встановлюються Міністерством освіти і науки України. Навчальні заклади забезпечують своєчасне завершення вивчення здобувачами освіти загальноосвітніх предметів.

Порядок проведення атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання визначається Порядком проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10 січня 2017 року № 25, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 січня 2017 року за № 118/29986, ст.20 закону України «Про фахову передвищу освіту» та Порядком проведення державної підсумкової атестації, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 7 грудня 2018 року №1369. Зміст і терміни проведення атестації в навчальному закладі затверджуються керівником навчального закладу.

9. Державна атестація

9.1. Державна атестація здобувача освіти полягає у встановленні фактичної відповідності рівня його підготовки вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця і проводиться екзаменаційною комісією (ЕК) після закінчення навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем "фаховий молодший бакалавр".

9.2. Екзаменаційна комісія перевіряє теоретичну та практичну підготовку випускника, вирішує питання про присвоєння йому освітньо-кваліфікаційного рівня, видачі державного документа про вищу освіту (кваліфікацію), опрацьовує пропозиції щодо поліпшення якості освітньо-професійної підготовки фахівців.

9.3. Робота ЕК проводиться у терміни, передбачені навчальними планами. Розклад роботи ЕК, узгоджений з головою комісії, затверджується директором на підставі подання завідувача відділення і доводиться до загального відома не пізніше, як за місяць до початку складання державних екзаменів або захисту дипломних проєктів.

9.4. До складання державних екзаменів та до захисту дипломних проєктів допускаються здобувачі, які виконали всі вимоги навчального плану.

9.5. Кваліфікаційний екзамен проводиться як комплексна перевірка компетентностей професійно-практичної підготовки здобувачів освіти з

дисциплін, передбачених навчальним планом. Тривалість кваліфікаційного екзамену не повинна перевищувати 6 академічних годин за день. Форми і зміст завдань, кількість балів, які можна отримати, визначається випускною цикловою комісією та доводяться до відома здобувачів освіти на початку семестру, в якому відбувається цей вид контролю.

9.6. Результати складання кваліфікаційних екзаменів і захисту дипломних проектів оцінюються за 4-бальною шкалою. Кожен член ЕК оцінює підготовку здобувача освіти, урахувавши повноту відповідей на питання, якість і зміст роботи, оцінки керівника і рецензента. Підсумкову кількість балів визначають як середнє арифметичне кількості балів кожного члена комісії.

9.7. Рішення ЕК приймається на закритому засіданні відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, котрі брали участь у засіданні. При суперечливому результаті голос голови є вирішальним. Рішення ЕК оголошується у день кваліфікаційного екзамену (захисту) після оформлення протоколів засідання.

9.8. Здобувач освіти, який одержав незадовільну оцінку з кваліфікаційного екзамену чи захисту випускної кваліфікаційної роботи (диплома), відраховується з коледжу і отримує академічну довідку. У разі визнання захисту випускної кваліфікаційної роботи незадовільним, екзаменаційна комісія встановлює, чи може здобувач подати на повторний захист той самий проект (роботу) з доопрацюванням або зобов'язаний опрацювати нову тему, визначену випускною цикловою комісією.

9.9. Здобувач освіти, який не склав кваліфікаційний екзамену або не захистив дипломний проект, допускається до повторного складання екзаменів чи захисту випускної кваліфікаційної роботи впродовж трьох років після закінчення вищого навчального закладу.

9.10. Здобувачеві, який не складав кваліфікаційний екзамен або не захищав випускну кваліфікаційну роботу з поважної причини (документально підтвердженої), директор коледжу може продовжити термін навчання до наступного терміну роботи екзаменаційної комісії із складанням комплексного кваліфікаційного екзамену чи захисту випускної кваліфікаційної роботи, але не більше, ніж на один рік.